



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

12.10.2021 № 04-01-03-786.....

**Об организации деятельности
методических объединений
и педагогических сообществ
в образовательных организациях
муниципального образования
«Город Березники» Пермского
края в 2021 – 2022 учебном году**

С целью реализации положений Концепции региональной системы научно – методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров в Пермском крае и совершенствования качества образования в муниципальном образовании «Город Березники» Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список руководителей методических объединений и городских педагогических сообществ (далее – руководителей) на 2021–2022 учебный год (Приложение).

2. Руководителям образовательных организаций рекомендовать:

2.1. Способствовать созданию условий для работы руководителей;

2.2. Установить доплату руководителям педагогических сообществ в соответствии с п.4 приложения 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Березники» Пермского края, утвержденного постановлением администрации г.Березники от 31.01.2019 № 244;

2.3. Установить дополнительные выплаты стимулирующего характера за результативность руководства педагогическим сообществом в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

3. Директору МАОУ ЦСОиРО Сухановой Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования администрации города Березники в течение трех дней с момента его подписания.



Приложение к приказу
Управления образования

от 12.10.2021 № 04-01-03-786
«Об организации деятельности
методических объединений
и педагогических сообществ
в образовательных организациях
муниципального образования
«Город Березники» Пермского края
в 2021 – 2022 учебном году»

**Список руководителей городских методических объединений и
педагогических сообществ на 2021-2022 учебный год**

Городское методическое объединение	Название педагогического сообщества	Руководитель
ГМО методистов и руководителей ГМО	Методический клуб «Развиватель»	Кладова И.С., заведующий отделом ЦСОиРО
Куратор Кладова И.С., заведующий методическим отделом МАУ ЦСОиРО		
ГМО заместителей директоров, ответственных за методическую работу	Учитель. Большая перемена (гуманитарное проектирование)	Першина С.В., заместитель директора МАОУ «СОШ с УИОП № 3» Яборова А.В., заместитель директора МАОУ СОШ № 8
ГМО заместителей директоров по УР НОО Руководитель: Лыгина Н.Н., заместитель директора МАОУ СОШ № 2	Семейное образование. Вопросы и ответы.	Аптекова О.Р., заместитель директора МАОУ СОШ № 17
	Дети с ОВЗ в условиях массовой школы. Проблемы и решения" -	Бельская И.А., заместитель директора МАОУ СОШ № 29
	Фестиваль для педагогов начальных классов «Калейдоскоп педагогических идей»	Санжаровская Е.И., заместитель директора МАОУ СОШ № 16
ГМО заместителей директора по УР 5-11 классы	Новый ФГОС: решение проблем	Глухова О.А., заместитель директора МАОУ «Школа № 5»



ГМО заместителей директоров по воспитательной работе школ и УДО Руководитель: Чащина М.Ю., заместитель директора МАОУ гимназия № 9	Реализация рабочих программ воспитания	Чащина М.Ю., заместитель директора МАОУ гимназия № 9
	Главные смыслы	Щербакова Н.Г., заместитель директора МАУ ДО «ДШИ им. Л.А.Старкова»
	Психологическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса	Пономарева А.И. педагог – психолог МАОУ гимназия № 9
ГМО классных руководителей	Нетворкинг сообщество «Классный руководитель»	Бондаренко Н.А., заместитель директора МАОУ СОШ № 12
ГМО учителей иностранного языка Руководитель: Трофимова Е.Р., учитель МАОУ гимназия № 9	Технология театральной педагогики на уроках английского языка	Елькина Д.Г., учитель Бехалова К.И., учитель МАОУ гимназия № 9
	Интеграция программ гуманитарных дисциплин через учебное сотрудничество	Денисова Ю.В., учитель МАОУ гимназия № 9
	Английский язык как инструмент интеграции учебных дисциплин	Шершнева Ю.С., учитель МАОУ гимназия № 9
ГМО учителей истории и обществознания Руководитель: Зданович Е.В., учитель МАОУ «СОШ с УИОП № 3»	ПроЭкзамен (новые подходы к преподаванию истории и подготовке к ЕГЭ)	Рублева М.В., учитель МАОУ «Школа № 5»
	Новые подходы по подготовке к ЕГЭ по обществознанию	Филипповская Л.Н., учитель МАОУ СОШ № 30
	Использование лэпбука на уроках истории и обществознания	Сереброва И.А., учитель МАОУ СОШ № 17
	Формы работы с одаренными детьми	Маткина О.П., учитель МАОУ «СОШ с УИОП № 3»

<p>ГМО учителей биологии Руководитель: Хромцова С.П., учитель МАОУ СОШ № 8</p>	<p>К ЕГЭ готовим просто!?</p>	<p>Хромцова С.П., учитель МАОУ СОШ № 8</p>
<p>ГМО учителей физики</p>	<p>Университет «Поколение NEXТ» - как одна из форм развития метапредметных компетенций учащихся</p>	<p>Кулагина Н.В., учитель МАОУ СОШ № 30</p>
<p>ГМО учителей географии Руководитель: Демидова С.А., учитель МАОУ СОШ с УИОП № 3</p>	<p>Использование педагогических сайтов (страниц) для разработки контрольно-измерительных материалов на уроках географии</p>	<p>Дедюхина Т.Н., учитель МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ»</p>
	<p>Цифровые образовательные ресурсы на уроках географии. Второй год обучения.</p>	<p>Поцелуйкина А.С., учитель МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ»</p>
<p>ГМО учителей физической культуры Руководитель: Нечаева Е.А., учитель МАОУ СОШ № 2</p>	<p>Методика и организация урока «Физическая культура» в условиях дистанционного обучения</p>	<p>Смирнова Е.Н., учитель МАОУ «Школа № 22»</p>
	<p>Спортивно – массовые мероприятия в системе решения задач физического воспитания школьников</p>	<p>Молчанова Л.В., учитель МАОУ «Гимназия 9»</p>
	<p>Исследовательские уроки физкультуры</p>	<p>Бережная Т.А., учитель МАОУ СОШ № 8</p>
<p>ГМО учителей-логопедов Руководитель:</p>	<p>Конкурсная деятельность как способ взаимодействия</p>	<p>Черепанова Н.С., учитель-логопед МАОУ СОШ 11</p>

Шестакова С.С., учитель-логопед МАОУ «Школа № 4 для обучающихся с ОВЗ»	логопеда и родителей в образовательном пространстве школы	
	Коррекционно – развивающее сопровождение обучающихся с дефицитом коммуникативных способностей и трудностями социализации	Истерина Н.П., учитель- логопед, Кох С.С., учитель-дефектолог МАОУ «Школа 7 для обучающихся с ОВЗ»
ГМО учителей технологии Руководитель: Корнилова Л.А., учитель МАОУ «Школа № 4 для обучающихся с ОВЗ»	Академия семейного творчества	Мельникова Е.В., педагог дополнительного образования МАОУ СОШ № 16
	Практика разработки уроков технологии с использованием методического конструктора (5-6 классы)	Тихонова Н.М., учитель МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
	Методический конструктор урока технологии, 7-9 классы	Ершова С.Г., учитель МАОУ «Школа № 5»
	Технологический марафон «Вектор роста»	Корнилова Л.А., учитель МАОУ «Школа № 4 для обучающихся с ОВЗ»
ГМО руководителей ШМО учителей математики Руководитель: Мокрушина Е.В., учитель МАОУ СОШ № 8	Способы активизации обучающихся с низкой мотивацией на уроках математики	Юдина Л.В., учитель МАОУ СОШ № 1
	Дневник успешной подготовки к ЕГЭ по математике (для учителей, работающих в 11 классах)	Жулдыбина О.А., учитель МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
	Нестандартные задачи по математике как средство развития творческих способностей личности	Жулдыбина О.А., учитель Зарихина Т.А., учитель МАОУ «СОШ с УИОП № 3»

	(работа с одаренными детьми)	
	Дневник успешной подготовки к ЕГЭ по математике (для учителей, работающих в 9 классах)	Жданова И.Ю., учитель МАОУ СОШ № 24
	Образовательные технологии как показатель профессиональной компетентности учителя (для руководителей ШМО и молодых специалистов)	Мокрушина Е.В., учитель МАОУ СОШ № 8
ГМО учителей ОБЖ	Реализация плана концепции преподавания предмета ОБЖ	Мухина М.В., учитель МАОУ «Школа № 5»
ГМО руководителей школьных методических объединений учителей русского языка и литературы		Лобанова О.Б., заместитель директора МАОУ «Школа № 22»
ГМО руководителей ШМО учителей начальных классов Руководитель: Баландина Л. В., учитель МАОУ СОШ № 8	Смешанное обучение	Березуцкая Р.Ф., учитель Дураченко О. П., учитель МАОУ СОШ № 16
	Финансовая грамотность в начальной школе как один из компонентов функциональной грамотности	Баландина Л.В., учитель Токарева Н.В., учитель МАОУ СОШ № 8
	Современные технологии в родительском образовании	Гринкевич Л. Н., учитель МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ»

ГМО школ с низкими образовательными результатами	Методическое сопровождение школ с низкими образовательными результатами	Проскурякова С.О., заместитель директора МАОУ СОШ № 12
ГМО школьных библиотекарей	Информационно-библиотечный центр как образовательная среда	Бунина С.П., МАОУ «Школа № 5»
Куратор Воронина Е.А., методист МАУ ЦСОиРО		
ГМО педагогов дополнительного образования Руководитель: Фролова И.В., педагог дополнительного образования МАУ ДО «ДШИ им. Л.А.Старкова»	Семейная коллаборация	Илюхина Н.Л., педагог дополнительного образования МАУ ДО «ДШИ им. Л.А.Старкова»
	Семейные ценности и традиции	Мустафина Е.Н., педагог дополнительного образования МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова»
Профориентация: сетевое взаимодействие		Винклер С.С., методист МАУ ДО ДДЮТЭ; Романова О.А., заместитель директора МАУ ДО ДДЮТЭ
ГМО педагогов, работающих в направлении технического творчества	От идеи до воплощения	Мустафина Т.В., педагог дополнительного образования МАУ ДО ДЮЦ «Каскад»
ГМО учителей изобразительного искусства Руководитель: Перминова М.Р., учитель МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ»	Повышение предметной ИКТ - компетенции учителя изобразительного искусства	Шипицина Т.Г., учитель МАОУ СОШ № 12
	Разработка и апробирование цифровых образовательных ресурсов по предмету «изобразительное искусство»	Курмакаева Н.П., учитель МАОУ «Школа № 4 для обучающихся с ОВЗ»



ГМО молодых педагогов	Совет молодых педагогов «Траектория роста»	Проскурякова С.О., заместитель директора МАОУ СОШ № 12
Куратор Якушева Ольга Львовна, методист МАУ ЦСОиРО		
«Новые дети, новые методики» Руководитель: Тимашева Г.В., заведующий МАДОУ «Детский сад № 66»	Азбука финансов для дошкольников. Практики формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Сухова Ю. Л., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 3»
	Цифровой детский сад	Еремеева А.Ю., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 66»
	Растим патриотов Прикамской земли	Шустова М.А., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 58»
	Виртуальный навигатор «Мир детства»	Горянова Н.И., заведующий МАДОУ «Детский сад № 24»
	Kids Profskills	Парфенова С.А., заведующий, Шляпникова И.В., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 80»
	Детский Техномир	Анищенко Т.В., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 44»
	STEM-образование. Организация сетевого взаимодействия образовательных организаций по применению образовательных ресурсов STEM-образование	Столярова Л.А., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 88»
ГМО заместителей заведующих по ВМР, старших воспитателей дошкольных учреждений	Методическая перезагрузка: цифровые ассистенты	Тимина О.Р., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 6»
	Особый ребенок в современной дошкольной	Ткачева Т.Н., старший воспитатель МАОУ «Школа № 7

Руководитель: Сенчугова О.В., заместитель заведующего МАДОУ «Детский сад № 77»	образовательной организации	для обучающихся с ОВЗ» структурное подразделение «Детский сад»
ГМО воспитателей дошкольных учреждений Руководитель: Шейна С.А., старший воспитатель, Даньшина Г.М., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 24»	Современные технологии речевого развития детей раннего возраста	Курбанова Э.Ф., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 44»
	Развивающая образовательная среда для детей дошкольного возраста с ОВЗ. Познавательная платформа	Меньшикова Н.Н., воспитатель МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ» структурное подразделение «Детский сад»
	Образовательные ресурсы STEM- образования в развитии способностей детей дошкольного возраста	Бузмакова С.В., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 88»
	Детский образовательный туризм как технология реализации рабочей программы воспитания ДОО	Бякова Н.А., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 88»
	Эффективные образовательные практики в реализации рабочей программы воспитания ДОО	Ушакова Ю.С., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 88»
	Воспитательный ресурс парциальной программы с региональным компонентом «Живые узелки»	Эрмель Н.Я., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 88»
	Информационно- коммуникационные технологии в дистанционном взаимодействии	Алексеева Е.В., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 14»

	участников образовательных отношений в ДОО <i>(второй год)</i>	
	Коворкинг - центр молодых педагогов - площадка для развития <i>(для педагогов с педагогическим стажем работы до 3 лет)</i>	Колпакова Н.А., заместитель заведующего Бикмулина Т.Н., воспитатель МАДОУ «Детский сад № 66»
ГМО музыкальных руководителей дошкольных учреждений Руководитель: Гайнутдинова Ю.А., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 90»	Организация музыкальной предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ в ДОО	Соловьева И.В., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 4»
	Образовательное событие в деятельности музыкального руководителя	Павлюкевич С.В., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 88»
	Пространство творческих инициатив «Вдохновение»	Косинцева Ю.А., музыкальный руководитель МАДОУ «Детский сад № 24»
ГМО инструкторов по физической культуре дошкольных учреждений	Ценность здоровья как основа физического и оздоровительного направления воспитания детей дошкольного возраста	Суховская О.Н., инструктор по физической культуре МАДОУ «Детский сад № 17»
ГМО учителей-логопедов дошкольных учреждений Руководитель: Егорова И.А., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 77»	Создание единого образовательного пространства в коррекционной работе «Детский сад - школа» <i>(третий год)</i>	Водолеева Л.Н., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 68», Каримова Ю.Б., учитель-логопед МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ» СП «Детский сад»

	Игротека для заботливых родителей и непоседливых детей «Сидим дома» (второй год)	Ковальских Т.А., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 77»
	Мы играем, дисграфию у дошкольников предупреждаем	Попова Н.П., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 66», Шарина М.Г., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 68»
	Создание курса видеороликов для родителей по диагностике психического и речевого развития детей раннего возраста	Геденова О.Ю., учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 80»
ГМО учителей-дефектологов дошкольных учреждений Руководитель: Шарипова А.Т., учитель-дефектолог МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ» структурное подразделение «Детский сад»	Поддержка семей, имеющих детей с ОВЗ	Шарипова А.Т., учитель-дефектолог МАОУ «Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ» структурное подразделение «Детский сад»
ГМО педагогов-психологов дошкольных учреждений Руководитель: Кириллова Н.В., педагог-психолог МАДОУ «Детский сад № 17»	Шаги к успеху	Голубева Т.В., педагог-психолог МАДОУ «Детский сад № 92»
	Арт-терапия без границ	Мухачева Н.А., педагог-психолог МАДОУ «Детский сад № 24»



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.02.2022 № 04-01-03-149

**Об организации обучения
на курсах повышения
квалификации по программе
«Управление профессиональным
ростом педагогов на основе
комплексного методического
сопровождения»**

С целью обеспечения качества образования, повышения профессионального уровня методистов и управленческих команд образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на курсах повышения квалификации по программе «Управление профессиональным ростом педагогов в образовательной организации» в объеме 40 часов в очно – заочном форме с применением дистанционных образовательных технологий с 01.02.2022 по 30.03.2022 с 15.00 часов до 16.30 часов согласно графика (поставщик – Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»).

2. Направить на обучение на данных курсах следующих работников образовательных учреждений:

- Малкову Татьяну Юрьевну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 4»;

- Титову Ольгу Владимировну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 4»;

- Глушенок Юлию Адольфовну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 11»;

- Репину Елену Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 11»;

- Медведеву Оксану Альбертовну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 24»;

-Шеину Светлану Анатольевну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 24»;

-Бурдину Наталью Валерьевну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 38»;

-Шерстобитову Наталью Владимировну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 38»;

-Шпилевскую Ирину Владимировну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 44»;

-Анищенко Татьяну Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 44»;

-Остальцеву Наталью Николаевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 49»;

-Минахметову Елену Семеновну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 49»;

-Балабанову Светлану Васильевну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 81»;

-Ахметзянову Любовь Владимировну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 81»;

-Дыкун Ирину Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 86»;

-Рындину Ольгу Николаевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 86»;

-Столярову Любовь Александровну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 88»;

-Зданович Ольгу Вениаминовну, заведующего МАДОУ «Детский сад «Радуга»;

-Калинину Юлию Александровну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад «Радуга»;

-Трусову Наталью Александровну, заместителя директора МАОУ СОШ № 1;

-Бакаеву Людмилу Александровну, заместителя директора МАОУ СОШ № 2;

-Заксантрейтер Ольгу Михайловну, заместителя директора МАОУ «СОШ с УИОП № 3»;

-Першину Светлану Владимировну, заместителя директора МАОУ «СОШ с УИОП № 3»;

-Змазову Ольгу Владимировну, заместителя директора МАОУ «Школа № 5»;

-Пузик Татьяну Николаевну, заместителя директора МАОУ «Школа № 5»;

-Елькину Ольгу Николаевну, заместителя директора МАОУ СОШ № 8;

-Яборову Анну Владимировну, заместителя директора МАОУ СОШ № 8;

-Кучумову Екатерину Владимировну, заместителя директора МАОУ СОШ № 16;

-Санжаровскую Екатерину Игоревну, заместителя директора МАОУ СОШ № 16;

-Аптекову Ольгу Рафаиловну, заместителя директора МАОУ «СОШ № 17»;

-Соснину Александру Сергеевну, учителя МАОУ «СОШ № 17»;

-Пегушину Светлану Юрьевну, заместителя директора МАОУ «Школа № 22»;

-Яшманову Наталью Борисовну, заместителя директора МАОУ «Школа № 22»;

-Зырянову Ольгу Валентиновну, заместителя директора МАОУ «Школа № 22»;

-Андрееву Екатерину Александровну, заместителя директора МАОУ СОШ № 28;

-Баранову Ирину Владимировну, заместителя директора МАОУ СОШ № 28;

-Баландину Любовь Владимировну, заместителя директора МАОУ «СОШ № 29»;

-Мокрушину Лилию Фаридовну, заместителя директора МАОУ «СОШ № 29»;

-Мошеву Елену Юрьевну, методиста МАУ ДО ДДЮТ;

-Жданову Елену Юрьевну, методиста МАУ ДО ДДЮТ;

-Романову Ольгу Аркадьевну, заместителя директора МАУ ДО ДДЮТЭ;

-Винклер Софью Сергеевну, методиста МАУ ДО ДДЮТЭ;

-Каменских Оксану Рафисовну, методиста МАУ ДО «ДШИ им. Л.А.Старкова»;

-Наставникову Татьяну Александровну, методиста МАУ ДО «ДЮЦ «Каскад»;

-Паршакову Надежду Николаевну, методиста МАУ ДО «ДЮЦ «Каскад»;

-Чернавину Светлану Алексеевну, методиста МАУ ДО «ДЮЦ «Каскад»;

-Кладову Ирину Сергеевну, заведующего методическим отделом МАУ ЦСОиРО;

-Воронину Евгению Александровну, методиста МАУ ЦСОиРО;

-Якушеву Ольгу Львовну, методиста МАУ ЦСОиРО;

-Ельцова Алексея Анатольевича, заместителя начальника Управления образования.

3. Ответственность за обучение на курсах возложить на руководителей образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Суханову Е.В., директора МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования».

И.о.начальника управления



А.О. Моисеев

Е.В. Суханова



Муниципальное автономное учреждение

«ЦЕНТР СОПРОВОЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

23.09.2021

№ 88

Об утверждении программы методического обеспечения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования МО «Город Березники»

В целях совершенствования механизмов осуществления методического обеспечения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования МО «Город Березники»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу методического обеспечения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (Приложение).
2. Назначить ответственным за реализацию Программы И.С.Кладову, заведующего методическим отделом МАУ ЦСОиРО.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Суханова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ЦСОиРО Е.В.Суханова
Приказ МАУ ЦСОиРО от 23.09.2021г. № 88



ПРОГРАММА

МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по реализации основных
общеобразовательных программ в
соответствии с федеральными
государственными образовательными
стандартами общего образования МО «Город
Березники»

Пояснительная записка

Программа методического обеспечения образовательной деятельности в общеобразовательных организациях МО «Город Березники» (далее — Программа) разработана на базовых понятиях, целеполагающих принципах и ориентирах, определенных в следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 N 3273-р (ред. от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;

- Федеральные государственные образовательные стандарты начального, основного и среднего общего образования;

- Национальный проект «Образование»;

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Концепция развития образования муниципального образования «Город Березники» на 2021-2025 годы, утверждённая приказом Управления образования администрации города Березники от 27.10.2021 № 04-01-03-841 «Об утверждении Концепции развития образования «Город Березники» Пермского края на 2021-2025 гг.».

Актуальность Программы обоснована государственной политикой образования РФ, необходимостью достижения нового качества образования, в том числе качества методического обеспечения образовательной деятельности на всех уровнях. В этом контексте приоритетным становятся повышение эффективности системы профессионального роста и развития педагогических и управленческих кадров. Новые вызовы к системе образования требуют обновления содержания методического обеспечения образовательной деятельности, включая реализацию аналитической, информационной, организационной, консультативной деятельности.

Методическое обеспечение может считаться эффективным только в случае, когда происходят качественные изменения образования, которые проявляются, главным образом в образовательных результатах обучающихся, которые должны соответствовать требованиям ФГОС.

В программе используются новые понятия:

Дефицит профессиональных (педагогических) компетенций - отсутствие или недостаточное развитие профессиональных компетенций педагогических работников, различные затруднения в реализации трудовых функций.

Диагностика профессиональных (педагогических) компетенций - комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками профессиональными компетенциями.

Индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника - комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическим работником необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, педагогический контекст образовательной организации, в которой он работает, а также возможности и ресурсы системы ДПП (федерального и регионального уровня).

Профессиональное мастерство педагогического работника - комплекс профессиональных компетенций педагогического работника, подтвержденный достижением высокого уровня результатов профессиональной педагогической деятельности.

Профессиональные компетенции педагогического работника - совокупность профессиональных знаний, умений, навыков и профессиональной позиции, необходимых для успешной профессиональной (педагогической) деятельности.

Сетевые формы реализации программ ДПП (сетевое взаимодействие при реализации программ ДПП) - реализация программ ДПП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную и иную деятельность, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения и иных видов учебной, воспитательной и развивающей деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой ДПП.

Сегодняшние вызовы к системе образования требуют обновления содержания методического обеспечения образовательной деятельности, включая реализацию аналитической, информационной, организационной, консультативной деятельности.

Деятельность муниципальной методической службы основывается на следующих **принципах**.

Принцип персонификации (личностного подхода), предусматривающий определение индивидуальных задач повышения квалификации, построение индивидуальных траекторий профессионального развития педагогических работников, индивидуального образовательного маршрута на основе результатов диагностики профессиональных компетентностей.

Принцип вариативности, связанный с возможностью выбора педагогами форм и способов повышения квалификации.

Принцип мобильности и адресности, предусматривающий оперативное реагирование как на приоритетные направления развития российского образования, так и на изменяющиеся запросы и/или профессиональные дефициты педагогических коллективов и отдельных педагогов, управленческих кадров.

Принцип непрерывности и преемственности, предусматривающий непрерывное повышение квалификации и профессиональное развитие педагогов, учет уровня их профессиональной готовности к обеспечению повышения качества результатов обучения.

Принцип сочетания индивидуальных и групповых форм методической работы, предполагающий, что каждый педагог может объединиться или включиться в работу специально организованных наставнических пар/групп. Реализация данного принципа предусматривает: внедрение целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций; предоставление возможности каждому педагогу выбирать способы и формы повышения квалификации и развития профессионального мастерства, добровольно участвовать в различных формах методической работы и наставничества (в качестве наставника и/или наставляемого).

Принцип открытости, характеризующийся своевременным информированием профессионального сообщества о деятельности Центра, о задачах профессионального развития педагогов, поставленных Министерством просвещения РФ, о возможностях повышения квалификации и развития профессионального мастерства на федеральном и региональном уровне.

Принцип прогнозирования, опирающийся на организацию методического сопровождения с учетом идей "опережения", использования идей образования, которые будут реализованы в долгосрочной или среднесрочной перспективе,

для повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических кадров.

Муниципальная методическая служба реализует следующие направления деятельности:

Аналитическое направление:

- анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов во взаимодействии с ЦНППМПР;

- изучение и анализ состояния и результатов деятельности муниципальных образовательных организаций, отдельных педагогов и профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы;

- выявление затруднений дидактического и методического характера при решении задач по развитию функциональной и иных видов грамотности школьников;

- выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и профессионального развития;

- выявление и систематизация затруднений педагогов после прохождения курсов повышения квалификации с целью организации практико-ориентированных мероприятий по устранению этих затруднений;

- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования.

Информационное направление:

- информирование педагогического сообщества города о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли;

- информирование педагогических и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального педагогического образования и других организаций дополнительного профессионального образования;

- постоянная актуализация информации о возможностях для повышения квалификации педагогических и управленческих кадров на официальных сайтах (страницах, сообществах в социальных сетях) методической службы;

- формирование банков данных о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике, в образовательных организациях

других субъектов Российской Федерации, а также в открытом образовательном пространстве, включая информацию об их качестве и доступности; о передовом педагогическом опыте, об авторских методиках обучения, получивших поддержку школьных педагогов;

- о методических и учебных проектах в муниципальной системе образования, которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития (стажировочных площадках, мастер-классах, организационно-деятельностных интенсивах, конференциях и т.п.) систематически организуемых проектными офисами педагогических сообществ;

- о деятельности муниципального Методический клуба «Развиватель».

Организационно-методическое направление:

- построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками процедур независимой диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций;

- обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников (педагогических коллективов, управленческих кадров), в том числе в процессе прохождения ими индивидуальных образовательных маршрутов по программам ДПО;

- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками (управленческими командами) приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;

- сопровождение методических и учебных проектов, обеспечивающих достижение обучающимися образовательных метапредметных, предметных и личностных результатов и рост профессиональных компетенций педагогов;

- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей "горизонтального обучения" педагогических работников и управленческих кадров;

- организация и сопровождение стажировок педагогических коллективов и управленческих команд;

- формирование и сопровождение деятельности площадок для создания и развития деятельности профессиональных педагогических сообществ;

- организационно-методическое сопровождение на муниципальном уровне мероприятий, проводимых Федеральным оператором (в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований).

Консультационное направление:

- комплексное методическое консультирование педагогов и управленческих кадров в ходе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов во взаимодействии с ЦНППМПР;

- консультирование педагогических коллективов и отдельных педагогов образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности;

- консультирование образовательных организаций по вопросам внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций;

- популяризация новейших эффективных педагогических практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;

- консультирование в рамках сетевого взаимодействия.

Содержание методического обеспечения образовательной деятельности в ОО города Березники строится от требований ФГОС ДО, НОО, ООО и направлено на формирование и развитие у педагогов умений проектировать практики по достижению обучающимися:

- личностных результатов, сформированных в систему ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам (например, осознание, готовность, ориентация, восприимчивость, установка);

- результатов изучения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;

- овладения междисциплинарными понятиями (метапредметными результатами), сгруппированными во ФГОС по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия.

Программа реализуется по трем направлениям:

1. Управление профессиональным развитием через взаимодействие с субъектами научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

2. Организация условий для непрерывного профессионального роста педагогических и управленческих кадров;

3. Управление качеством методической работы в ОО города.

Структура программы включает в себя следующие компоненты:

- цели и задачи реализации Программы;

- этапы, содержание и методы методического обеспечения образовательной деятельности в ОО города;

- план мероприятий, сроков проведения и прогнозируемых результатов научно-методического и методического обеспечения образовательной деятельности по каждому этапу;

- описание условий организации работ по научно-методическому и методическому обеспечению образовательной деятельности в ОО города;

- средства контроля и обеспечения достоверности результатов реализации Программы.

Исполнителем Программы является методический отдел муниципального автономного учреждения «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» г. Березники, исполняющий функции муниципальной методической службы.

Цели и задачи реализации программы

Программа реализуется с целью совершенствования качества методического обеспечения образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС ОО посредством внедрения новых механизмов профессионального роста педагогических и управленческих кадров.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение и организацию практической помощи работникам образования на основе изучения профессиональных запросов, профессиональных дефицитов и внедрения механизмов сопровождения персональных траекторий профессионального развития педагогических и управленческих кадров;

2. Создать условия для непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров для внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов, в том числе результатов по функциональной грамотности.

3. Внедрить новую систему управления качеством методической деятельности в ОО города.

Этапы, содержание и методы методического обеспечения образовательной деятельности

Реализация программы предусматривает три этапа: диагностического, технологического и корректирующего.

Этапы, сроки	Содержание		Методы
Диагностический	Анализ	результатов внешних	Обработки

<p>Июнь-август, 2021</p>	<p>мониторингов ВПР, метапредметных, личностных результатов, уровня функциональной грамотности. Анализ качества рабочих программ по предметам. Анализ программ воспитания.</p> <p>Разработка критериев, показателей и целевых индикаторов эффективности методического обеспечения образовательной деятельности по реализации ООП в соответствии с ФГОС.</p> <p>Эффективность методической деятельности в учреждениях, курсовая подготовка педагогов и руководителей, модель методической работы в учреждениях, соответствие компетенций ответственных за методическую работу, содержание методической работы.</p> <p>Эффективность деятельности педагогических сообществ.</p> <p>Профессиональные дефициты педагогов-предметников.</p>	<p>информации и выборки</p> <p>Анализ отчетной документации</p> <p>Анализ данных мониторинга методической работы в ОО города.</p> <p>Тестирование</p> <p>Опрос</p> <p>Экспертное наблюдение</p>
<p>Технологический Сентябрь, 2021 – май, 2024</p>	<p>Проектирование деятельности по методическому обеспечению образовательной деятельности с целью внедрения инновационных практик, технологий, обеспечивающих образовательные результаты (личностные, предметные, метапредметные) ФГОС ОО.</p> <p>Методическое обеспечение по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка рабочих программ по предметам, курсам (в том числе внеурочной деятельности); - проектирование воспитательной 	<p>Проектирование</p> <p>Моделирование</p> <p>Планирование</p> <p>Прогнозирование</p> <p>Гуманитарное проектирование</p> <p>Дистанционные технологии</p> <p>Дистанционный проектный офис</p> <p>Разработка</p>

	<p>работы в ОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы повышения качества школ с низкими результатами обучающихся; - организация деятельности педагогических сообществ с учетом типовых профессиональных дефицитов педагогов; - развивающих мероприятий для педагогов и руководителей, направленных на развитие профессиональных компетенций (управленческих, психолого-педагогических, методических, экспертных и т.п.); - внедрение практик наставничества и менторства; - сетевого взаимодействия педагогов по внедрению инновационных практик достижения образовательных результатов ФГОС ОО; - внедрение технологий проектирования, в том числе гуманитарного; - наставничество образовательной деятельности молодых педагогов; - работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении; - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; - адресные методические рекомендации по совершенствованию методической деятельности в образовательных учреждениях; - организация обучения педагогических и управленческих 	<p>методической продукции</p> <p>Наблюдение</p> <p>Контроль</p> <p>Изучение документации</p> <p>Методы гибкого проектирования</p> <p>Метод экспертного наблюдения</p> <p>Методы Оргдеятельностных интенсивов</p> <p>Менторство</p>
--	--	--

	<p>кадров на курсах повышения квалификации с учетом выявленных дефицитов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоопределение и профессиональной ориентации обучающихся; - аналитическая культура управленческих кадров; - поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи; - апробация и внедрение практик формирования и развития функциональной грамотности обучающихся; - качество подготовки обучающихся в муниципалитете; - качества дошкольного образования; - сопровождение муниципальных проектов Концепции развития образования МО «Город Березники». 	
<p>Корректирующий Июнь-август, 2024</p>	<p>Анализ реализации целей, задач и результатов программы, определение перспектив дальнейшего развития, диссеминация эффективных практик методического обеспечения образовательной деятельности по реализации ООП в соответствии с ФГОС ОО.</p>	

План мероприятий по реализации Программы

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
Диагностический этап (июнь - август, 2021 г.)				
1	Анализ результатов отчета по эффективности методической работы в образовательных организациях за 2 квартал 2021 года	Методисты МАУ ЦСОиРО	Июнь-июль, 2021	Адресные рекомендации по результатам анализа. Совместное планирование мероприятий
2	Анализ деятельности методического отдела МАУ ЦСОиРО за 2020-2021 уч.г.	Заведующий методическим отделом МАУ ЦСОиРО	Июнь-июль, 2021	Аналитический отчет. Планирование деятельности методического отдела на 2021-2022 уч.г.
3	Подготовка и анализ отчета по работе с кадрами за 2020-2021 уч.г.	Методисты МАУ ЦСОиРО	Июнь, 2021	Отчет по работе с кадрами МО «Город Березники» предоставлен в ГАУ ДПО ИРО ПК
4	Организация и проведение процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей по предметам	Методический отдел МАУ ЦСОиРО	Июнь, август, 2021	ИОМ
5	Изучение (выявление) профессиональных запросов, профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих команд	Методический отдел МАУ ЦСОиРО	Июль - август, 2021	Планирование деятельности городских методических объединений и педагогических сообществ
6	Сессии стратегического планирования «Моделируем будущее. Новая реальность»	Управление образования, МАУ ЦСОиРО,	Июль-август, 2021	Проекты по реализации Концепции развития образования МО «Город

		Совет руководителей ОО		Березники». Приказы Управления образования
Технологический этап (сентябрь, 2021 г. - май, 2024 г.)				
<i>Управление профессиональным развитием через взаимодействие с субъектами научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров</i>				
7	Сопровождение и реализация проектов Концепции развития образования муниципального образования «Город Березники» на 2021-2025 гг	Руководители проектов	2021-2025 гг.	Повышение качества образования МО «Город Березники»
8	Участие в научно-методическом проекте «Инновационно-методическая сеть проектирования Soft-Self_Skills» (ГАУ ДПО ИРО ПК)	ГАУ ДПО ИРО ПК, методический отдел МАУ ЦСОиРО, МАОУ «СОШ с УИОП № 3», МАОУ СОШ № 8, МАОУ СОШ № 11	2021-2023 гг.	Повышение уровня профессионального мастерства участников сети
9	Методического клуба «Развиватель»	ГАУ ДПО ИРО ПК, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Повышение уровня профессионального мастерства участников клуба
10	Разработка и утверждение прогнозных значений показателей муниципальной системы управления качеством образования	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Июль, 2021	Приказ управления образования об утверждении прогнозных значений показателей муниципальной системы управления качеством образования
11	Разработка и утверждение критериев и показателей системы	Управление образования,	Сентябрь, 2021	Утверждены критерии и показатели системы научно-

	научно-методического сопровождения и обеспечение профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров на муниципальном уровне	методический отдел МАУ ЦСОиРО		методического сопровождения и обеспечение профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров на муниципальном уровне
12	Разработка и утверждение нормативно-правовых актов, регламентирующих внедрение системы научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров на муниципальном уровне	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Сентябрь-декабрь, 2021, актуализация НПА (по мере необходимости)	Приказ Управления образования об утверждении нормативно-правовых актов, регламентирующих внедрение системы научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров Пермского края на муниципальном уровне
13	Формирование календаря мероприятий, направленных на внедрение научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Ежегодно (не позднее ноября)	Календарь мероприятий, направленных на внедрение научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров
14	Проведение мониторинга внедрения региональной системы образования к внедрению и реализации Концепции региональной системы научно-методического	ГАУ ДПО ИРО ПК, Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Ноябрь-декабрь, 2021 (далее - ежегодно)	Проведен мониторинг, представлен аналитический отчет о результатах мониторинга

	сопровождения и обеспечения профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров Пермского края			
15	Научно-методическое сопровождение общественно-профессиональных объединений, ассоциаций работников образования, мероприятий по поддержке методической работы, по организации дополнительного профессионального образования и др.	ГАУ ДПО ИРО ПК, Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Ежегодный отчет
16	Проведение мероприятий по обобщению и распространению лучшего регионального опыта методической работы, профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, педагогических практик наставничества, сопровождения молодых педагогов и др.	ГАУ ДПО ИРО ПК, Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года (по отдельному графику)	Ежегодный отчет
17	Подготовка и предоставление ежегодного отчета по реализации системы научно-методического сопровождения и обеспечения профессионального развития	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Ежегодно (август)	Отчет

	педагогических работников и управленческих кадров Пермского края на муниципальном уровне			
18	Реализация региональной системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Отчет по результатам реализации региональной системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне
19	Разработка и утверждение критериев и показателей системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне в соответствии с утвержденными критериями и показателями системы оценки качества дошкольного образования Пермского края на региональном уровне	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Сентябрь, 2021	Утверждены критерии и показатели системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне
20	Проведение мониторинга в рамках реализации системы оценки качества дошкольного образования Пермского края на институциональном, муниципальном, региональном уровнях	Министерство образования и науки Пермского края, ГАУ ДПО ИРО ПК, Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Определение наличествующего состояния качества дошкольного образования
21	Подготовка рекомендаций по совершенствованию функционирования системы	Управление образования, методический отдел	ежегодно	Рекомендации по результатам реализации региональной системы оценки качества

	дошкольного образования МО «Город Березники»	МАУ ЦСОиРО		дошкольного образования
<i>Организация условий для непрерывного профессионального роста педагогических и управленческих кадров</i>				
22	Адресная работа с педагогическими работниками, направленная на устранение выявленных профессиональных дефицитов в рамках повышения квалификации и методического сопровождения	методический отдел МАУ ЦСОиРО, ОО	ежегодно	ИОМ
23	Организация сетевых форм взаимодействия педагогов	методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов
24	Сопровождение персональных траекторий профессионального развития педагогов	методический отдел МАУ ЦСОиРО, ОО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов
25	Организационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников и руководителей ОО	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО, ОО	ежемесячно	Аттестация педагогических работников на высшую и первую квалификационные категории. Аттестация руководителей на СЗД
26	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства («Паруса успеха», «Учительская мастерская», конкурс инновационных практик и др.)	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов
27	Организация и проведение конкурсов для педагогов в рамках городских методических объединений, педагогических	методический отдел МАУ ЦСОиРО, ОО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов в соответствии с планом

	сообществ			
28	Организация и проведение мероприятий по обобщению и распространению опыта работы руководителей и педагогических работников (заседания центрального проектного офиса, стажировочные площадки, практикумы-погружения, презентационные площадки, мастер-классы, методические гостиные, фестиваль, медиафорум, конференции, форумы)	методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов в соответствии с планом
29	Деятельность методических объединений, профессиональных сообществ педагогов (функциональные проектные офисы. мобильные инициативные группы)	МАУ ЦСОиРО, руководители ГМО, педагогических сообществ	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов в соответствии с планом
30	Создание условий для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых кадров (организация работы Совета молодых педагогов, разработка и реализация программ наставничества педагогических работников, реализация модели адаптации педагогических работников со стажем работы до 3-х лет)	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов в соответствии с планом
31	Привлечение педагогических кадров		ежегодно	Закрытие вакантных мест в ОО

32	Организация и сопровождение курсовой подготовки педагогических работников и управленческих кадров	методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Повышение профессиональных компетенций педагогов
33	Организация работы наградной комиссии (награждение Почетной грамотной и благодарственным письмом Управления образования)	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежемесячно	Протокол, приказ, Почетные грамоты, Благодарственные письма
34	Организация и проведение семинаров/вебинаров/совещаний по результатам оценки качества дошкольного образования для административных работников дошкольных образовательных учреждений	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Совершенствование системы управления качеством дошкольного образования на институциональном уровне
<i>Управление качеством методической работы в образовательных организациях</i>				
35	Анализ и подготовка адресных рекомендаций по результатам мониторинга системы оценки качества подготовки обучающихся	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	Ежегодно (январь)	Рекомендации по результатам внешних мониторингов
36	Проведение методических совещаний по результатам контрольно-оценочных процедур и использования на муниципальном и институциональном уровне результатов обучающихся	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	По мере проведения контрольно-оценочных процедур	Анализ и рекомендаций
37	Планирование и проведение мероприятий научно-методического сопровождения обеспечения	Управление образования, методический отдел	В течение года	План мероприятий

	качества общего образования, формировать заказ на повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся, развития критического мышления, функциональной грамотности обучающихся, а также подготовке по английскому языку	МАУ ЦСОиРО		
38	Проведение мероприятий по повышению объективности результатов оценочных процедур и олимпиад школьников	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	План мероприятий
39	Проведение совещаний по результатам мониторинга объективности результатов оценочных процедур и олимпиад школьников	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Анализ и рекомендации
40	Выявление, сбор и трансляция лучших моделей профориентационной работы	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Размещение учебных материалов, направленных на содействие самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся
41	Разработка методических рекомендаций по совершенствованию отдельных направлений профориентационной работы	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	Методические рекомендации

42	Проведение мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	ежегодно	План мероприятий
43	Разработка и реализация плана мероприятий по поддержке школ с низкими образовательными результатами обучающихся и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Утвержден план мероприятий по поддержке школ с низкими образовательными результатами обучающихся и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях
44	Проведение совещаний по результатам реализации федерального проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (500+)	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Анализ и рекомендации
45	Информационно-методическое сопровождение мероприятий по реализации Концепции развития системы воспитания в Пермском крае на территории муниципального образования	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	План мероприятий
46	Мониторинг качества организации методической работы в образовательной организации	методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Адресные рекомендации
47	Методическое сопровождение	методический отдел	В течение года	

	деятельности учреждений в реализации инновационных проектов и программ, деятельности апробационных площадок различного уровня	МАУ ЦСОиРО		
48	Организационная работа городского научно-методического экспертного совета	Управление образования, методический отдел МАУ ЦСОиРО	В течение года	Протокол
Корректирующий этап (июнь-август, 2024)				
50	Анализ реализации целей, задач и результатов программы, определение перспектив дальнейшего развития, диссеминация эффективных практик методического обеспечения образовательной деятельности по реализации ООП в соответствии с ФГОС ДО, ОО	методический отдел МАУ ЦСОиРО	июнь-август, 2024	Аналитическая справка

Ожидаемые результаты

- создание единого методического пространства, обеспечивающего своевременное обобщение лучшего педагогического опыта, инновационных педагогических технологий и опыта их применения, методических рекомендаций и разработок, способствующих повышению качества образования;
- непрерывное повышение профессиональной компетентности, педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогических работников;
- привлечение молодых педагогов в сферу образования и обеспечение оптимального вхождения их в профессию;
- положительная динамика профессиональных компетенций педагогов и руководителей ОО, и как следствие, положительная динамика качества образовательных результатов обучающихся;
- достижение необходимого качества образования, повышение качества системы методической работы, системы работы с кадрами.

Условия организации работ по методическому обеспечению образовательной деятельности

Методическое обеспечение образовательной деятельности осуществляется заведующим методическим отделом и методистами МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» (МАУ ЦСОиРО).

Консультационные, методические, аналитические услуги реализуются в соответствии с заказами Учредителя, муниципальных образовательных организаций, педагогических работников и руководителей муниципальных образовательных организаций; в соответствии с планом работы учреждения с учетом муниципальных программ развития образования, Концепции развития образования МО «Город Березники»; на базе учреждения, муниципальных площадок повышения квалификации педагогических работников; выполняются работниками учреждения в рамках деятельности профессиональных педагогических сообществ, курсовых мероприятий, методических семинаров, методических мероприятий, мастер-классов, тренингов и других форм повышения квалификации, а также в ходе инновационной деятельности.

МАУ ЦСОиРО - открытое учреждение с функционирующим официальным сайтом, страницей в социальных сетях ВКонтакте и Instagram.

Методический отдел активно взаимодействует с учреждениями дополнительного профессионального образования региона (ГАУ ДПО ИРО ПК,

педагогическим факультетом РИНО ПГНИУ, ФГБОУ ВО ПГГПУ, ОЦ «Каменный город» и др.).

Средства контроля и обеспечения достоверности результатов реализации Программы

В целях выявления степени эффективности и управления качеством методической работы на институциональном и муниципальном уровнях, достижения планируемых результатов, проводится сбор данных с оценкой, предполагающей выявление методов, процедур и инструментов, обеспечивающих получение данных о состоянии системы методической работы на институциональном и муниципальном уровнях, но и реализацию комплекса мер, направленных на повышение качества методической работы, качества образования в МО «Город Березники».

Данная работа позволяет решить ряд задач:

- выявить проблемные зоны для последующей организации деятельности по их совершенствованию;
- выявить основные факторы, влияющие на эффективность механизмов управления качеством;
- определить степень связи муниципальных и институциональных систем управления качеством;
- выявить лучшие институциональные и муниципальные практики для тиражирования опыта.

Оценка осуществляется не для проверки соблюдения «формальных требований», а для анализа деятельности, представленных материалов и получения рекомендаций по их совершенствованию.

Достоверность результатов обеспечивается за счет:

- подготовки и консультационной поддержки ответственных лиц;
- механизмов контроля результатов оценки;
- сопоставления результатов оценки.

Для оценки качества результатов реализации Программы определены муниципальные показатели (см. Критерии оценки качества результатов реализации Программы и прогнозные значения), методы сбора и обработки информации.

Сведения о проведении мониторингов

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный исполнитель
1	Мониторинг эффективности	ежеквартально	Ответственный за

	методической работы в ОО (гугл-таблица по каждой ОО)		заполнение отчета в ОО (заместитель руководителя, методист, старший воспитатель)
2	Мониторинг качества организации методической работы в образовательной организации	По запросу ОО / в соответствии с графиком выхода в учреждения	Заведующий методическим отделом и методисты МАУ ЦСОиРО
3	Комплексные проверки, проверки соответствия деятельности ОО требованиям ФГОС и аудит	В соответствии с приказом Управления образования	Заведующие отделами, специалисты Управлением образования совместно с работниками МАУ ЦСОиРО
4	Другие мониторинги на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях	В соответствии с приказом	В соответствии с приказом

После осуществления мониторингов проводится анализ собранной информации, который включает в себя не только описательную статистику, но и выявляет дефициты и факторы, влияющие на результат анализа, а также успешные практики.

По итогам проведения анализа каждого из показателей разрабатываются адресные рекомендации, с возможностью включения в них сведений об использовании успешных практик. Кроме рекомендаций, разрабатываются различные методические материалы, основанные на результатах анализа.

После проведения анализа и разработки адресных рекомендаций принимаются меры и проводятся различные мероприятия, направленные на совершенствование деятельности. А по итогам проводимых мероприятий и принятых мер принимаются управленческие решения.

Завершающим звеном управленческого цикла является анализ эффективности принятых мер, который представляется в виде описания тех мер и мероприятий, управленческих решений, которые проводились и были

приняты. В ходе анализа определяются проблемы, которые ложатся в основу при формировании нового управленческого цикла

Критерии оценки качества результатов реализации Программы и прогнозные значения

№ п/п	Наименование показателя	Прогнозные значения		
		2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Доля педагогических работников, обобщивших опыт своей работы (выступление на конференциях, семинарах, мероприятиях; проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков/занятий/мероприятий; публикации и др.), %	12	15	17
2	Доля педагогических работников, своевременно (в течение 3 лет) повысивших квалификацию через курсовую подготовку, %	95	98	100
3	Доля педагогических работников без КПК, %	5	2	0
4	Доля педагогических работников, прошедших обучение по ДПП в дистанционной форме, %	70	80	85
5	Доля образовательных организаций, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд, %	12	15	20
6	Доля педагогических работников, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, чел.	33	34	35
7	Доля педагогических работников образовательных организаций, прошедших повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам (ДПП), включенным в Федеральный реестр дополнительных профессиональных программ (ФР ДПП), %	20	30	40
8	Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших программы профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности, от общего количества педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших различные программы переподготовки, %	3	4	5
9	Доля сотрудников административно управленческого персонала, прошедших обучение по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки (бакалавриат, магистратура или наличие диплома о высшем	33	34	35

	образовании) по управлению и менеджменту в сфере образования за последние три года, %			
10	Доля руководителей общеобразовательных организаций, прошедших диагностику профессиональных дефицитов и профессионального уровня, %	10	15	17
11	Доля педагогов (в разрезе учебных предметов), прошедших диагностику профессиональных дефицитов, на федеральном уровне, %	6	7	8
12	Доля педагогов, принимающих участие в региональных оценочных мероприятиях, направленных на выявление профессиональных дефицитов у педагогических работников, %	3	3	3
13	Доля педагогических работников образовательных организаций, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут в Центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМПР), %	15	20	25
14	Количество индивидуальных образовательных маршрутов совершенствования профессионального мастерства педагогических работников, ед.	Не менее 150	Не менее 200	Не менее 250
15	Доля педагогических работников, вошедших в методический актив по результатам оценки предметных и методических компетенций учителей, от общего числа педагогических работников, %	1,0	1,5	2,0
16	Доля педагогических работников в ШНОР и/или ШНСУ, прошедших диагностику профессиональных (предметных, методических) компетенций, в том числе с применением дистанционных технологий, %	40	50	55
17	Доля ШНОР и/или ШНСУ, охваченных методической работой, %	100	100	100
18	Доля ШНОР и/или ШНСУ, вовлеченных в сетевое взаимодействие с опорными школами/школами-лидерами, %	100	100	100
19	Доля ШНОР, которым оказана адресная методическая помощь, в рамках проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, %	100	100	100
20	Численность педагогов общеобразовательных организаций МО «Город Березники», участвующих в работе сетевых предметных групп, в рамках	Не менее 25	Не менее 30	Не менее 33

	краевого проекта «Образовательный лифт: школы с низкими образовательными результатами, чел.			
21	Доля педагогических работников, прошедших подготовку по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи/повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, %	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
22	Доля способных и талантливых детей, охваченных психолого-педагогическим сопровождением, %	95	100	100
23	Доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства, %	12	15	17
24	Участие в инновационной деятельности (апробационная, экспериментальная площадка, рабочая группа, краевой, всероссийский проекты), кол-во ОО	10	13	15
25	Доля педагогов, имеющих квалификационные категории, %	53	55	57
26	Доля учителей в возрасте до 35 лет включительно от общего числа учителей, %	21,5	23	25
27	Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет в образовательных организациях, охваченных различными формами методической поддержки и сопровождения в первые три года работы, включая наставничество, %	40	50	60
28	Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет, охваченных различными формами методической поддержки и сопровождения в первые три года работы, получившие первую квалификационную категорию, %	5	7	9
29	Доля образовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников, %	25	30	35
30	Доля школ, управленческие команды которых вовлечены в систему менторства, %	25	30	35
31	Наличие школьных/муниципальных программ (планов мероприятий) методического сопровождения деятельности педагогов	да	да	да
32	Доля педагогических работников, соответствующих квалификационным требованиям и/или требованиям профессиональных стандартов, %	70	85	88

33	Доля педагогов, включенных в сетевые педагогические сообщества, методические объединения, в том числе в Сетевое сообщество педагогов Пермского края, %	20	30	40
34	Количество нормативных правовых актов, подтверждающих вовлечение педагогов в экспертную деятельность, в том числе по следующим направлениям деятельности: проведение государственной итоговой аттестации; проведение аттестации педагогических работников; проведение конкурсов профессионального мастерства и иных мероприятий для педагогических работников; проведение конкурсов, олимпиад и иных мероприятий для обучающихся, ед.	Не менее 4	Не менее 4	Не менее 4
35	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям ФГОС дошкольного образования, %	100	100	100
36	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которых созданы условия для обучающихся с ОВЗ, %	96	100	100
37	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которых кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования, %	99	100	100
38	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которых развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования, %	98	100	100
39	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которых психолого-педагогические условия соответствуют ФГОС дошкольного образования, %	99	100	100
40	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которых организовано взаимодействие с семьей, %	96	98	100



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

24.09.2021 № 04-01-03-738

**О проведении муниципального
конкурса педагогического
мастерства «Паруса успеха –
2021»**

В целях создания условий профессионального развития, формирования позитивного социального и профессионального имиджа педагога, отбора кандидатов в сборную муниципалитета для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года – 2022»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный конкурс педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021» (далее – Конкурс) с 08.11.2021 по 03.12.2021.

2. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021» (приложение 1).

3. Утвердить типовое Положение о проведении институционального уровня муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021» (приложение 2).

4. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение 3).

5. Руководителям образовательных организаций

5.1. Организовать и провести отборочный (институциональный) уровень Конкурса;

5.2. Обеспечить участие педагогов в Конкурсе.

6. Ответственность за подготовку и проведение Конкурса возложить на директора МАУ ЦСОиРО Суханову Е.В.

7. Директору МАУ ЦСОиРО Сухановой Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Ельцова А.А.

И.о. начальника управления

Е.В. Суханова



А.О. Моисеев



Приложение 1 к приказу
Управления образования

от 24.09.2021 №04-01-03-738
«О проведении муниципального
конкурса педагогического мастерства
«Паруса успеха – 2021»

Положение о проведении муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021»

1. Общие положения

1.1. Учредителем муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021» (далее – Конкурс) является Управление образования администрации г. Березники (далее – Учредитель).

1.2. Организацию, методическое сопровождение и проведение Конкурса осуществляет МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» (далее – МАУ ЦСОиРО) совместно с Учредителем.

1.3. Конкурс – открытое соревнование участников в педагогическом и управленческом профессионализме, в умении раскрыть секреты своего мастерства, выявить уникальность своего опыта, продемонстрировать свой индивидуальный педагогический стиль.

1.4. Цель конкурса – отбор кандидатов в сборную муниципалитета для участия в краевом этапе Всероссийского конкурса «Учитель года».

1.5. Направление конкурса – модернизация системы воспитания обучающихся в условиях цифровой трансформации общества.

2. Номинации конкурса

2.1. **Бригантина «Детство»** (педагогические работники дошкольного образовательного учреждения: воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель – логопед, учитель – дефектолог, педагог – психолог).

2.2. **Каравелла «Навигатор»** (педагогические работники общеобразовательных учреждений (школ): учитель начальных классов, учитель – предметник, педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог, социальный педагог).

2.3. **Корвет «Талант»** (педагог дополнительного образования всех типов образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

Специалисты в области воспитания: педагог – организатор, педагог – психолог, социальный педагог, концертмейстер, вожатый, классный руководитель, тьютор, заместитель директора по воспитательной работе).



2.4. **Клипер «Отважный»** (учитель, имеющий педагогический стаж работы на 01.01.2022 до 5 лет).

2.5. **Фрегат «Лидер»** (руководитель, заместитель руководителя, методист).

3. Организация Конкурса

3.1. В целях организации и проведения Конкурса создается Оргкомитет, состав которого утверждается приказом Учредителя.

Функции оргкомитета Конкурса:

-осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе;

-формирует жюри;

-организует и проводит муниципальный этап Конкурса;

-размещает конкурсные материалы победителей и призеров Конкурса на официальном сайте МАУ ЦСОиРО.

3.2. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку выполнения конкурсных заданий. В состав жюри Конкурса могут входить специалисты управления образования администрации г.Березники, методисты МАУ ЦСОиРО, педагогические работники муниципального образования «Город Березники» Пермского края, являющиеся победителями различных профессиональных конкурсов разных лет, обучающиеся общеобразовательных учреждений, родители обучающихся, представители местных средств массовой информации, ветераны педагогического труда.

3.3. Конкурс проводится один раз в год, проходит в 2 этапа. Информация о конкурсе размещается на сайте Управления образования.

3.4. **Первый этап (институциональный уровень)** проводится оргкомитетом образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с Положением, разработанным на основе Типового положения и утверждённым руководителем образовательной организации.

3.5. **Второй этап Конкурса (муниципальный уровень)** проводится в два тура оргкомитетом Конкурса, утвержденным приказом Учредителя.

3.5.1. первый тур – заочный. Цель тура – отбор участников второго тура через оценку профессионального мастерства.

3.5.2. руководители ОО предоставляют в оргкомитет для участия победителей и призеров институционального уровня в Конкурсе муниципального уровня следующие материалы в электронном виде, оформленные в соответствии с пунктом 10:

-согласие на участие и обработку персональных данных – файл в формате **pdf**;

-информационную карту – файл в формате **doc**;

-ссылки на размещение в облачном хранилище видеозаписи урока / занятия / совместной деятельности с детьми / мероприятия с коллективом или технологической карты урока / занятия / совместной деятельности с детьми / мероприятия с коллективом, которые были показаны или разработаны в рамках институционального этапа Конкурса.

-портретное и сюжетное фото – файл в формате **jpeg**.

3.5.3.результаты оценивания материалов заочного тура выстраиваются по рейтингу. Жюри Конкурса определяет участников второго тура из числа занявших первые 5 мест в рейтинге в каждой номинации.

3.5.4.второй тур. Цель тура – отбор кандидатов в сборную муниципалитета для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года».

4. Время и порядок проведения Конкурса

4.1.Институциональный уровень Конкурса проводится в срок с 25.09.2021 по 29.10.2021

4.2.Прием заявок на муниципальный уровень Конкурса осуществляется оргкомитетом Конкурса. Заявки заполняются в соответствии с формами, прилагаемыми к настоящему Положению (п.10, формы 1, 2), и предоставляются в МАУ ЦСОиРО в срок до 29.10.2021 (включительно). Заявки предоставляются на адреса электронной почты: yakusheva.o.l@yandex.ru (ДОУ), voroninae.a@yandex.ru (СОШ, УДО).

4.3.Конкурс муниципального уровня проводится с 08.11.2021 по 03.12.2021.

5.Конкурсные испытания для участников очного тура муниципального этапа

5.1.Конкурсные испытания для участников номинаций «Бригантина «Детство», «Каравелла «Навигатор», «Корвет «Талант», «Клипер «Отважный»:

-**Видео – питч «Моя профессиональная позиция»** - творческая презентация своей профессиональной позиции. Основная задача питча – вызвать интерес аудитории к конкурсанту, как профессионалу, и сделать так, чтобы коллеги сразу поняли, чем он занимается и может быть им практически полезен. Продолжительность видео – питча – до 5 минут. Ссылка на видеозапись направляется в МАУ ЦСОиРО на адрес электронной почты: yakusheva.o.l@yandex.ru (номинация «Бригантина «Детство»), voroninae.a@yandex.ru (номинации «Клипер «Отважный» и «Корвет «Талант»), kladova.is@yandex.ru (номинации «Каравелла «Навигатор», «Фрегат «Лидер») накануне утвержденного по графику дня.

-Метапредметное испытание (для номинации «Каравелла «Навигатор», «Клипер «Отважный») – дистанционное конкурсное испытание, которое проходит в два этапа: групповая дискуссия «Педагогический дискурс» (для всех участников).

-Урок / занятие / мероприятие – 40 минут (педагоги средних общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования) – проводится по графику в образовательном учреждении конкурсанта с видеотрансляцией для членов жюри и видеосъемкой или дистанционно на образовательной платформе zoom по графику в соответствии с жеребьевкой. После проведения мероприятия участником производится самоанализ. Продолжительность самоанализа – до 3 минут.

-Совместная деятельность с детьми – 20 минут с учётом возрастных особенностей группы (педагоги дошкольных образовательных учреждений) – проводятся очно в образовательном учреждении конкурсанта. После проведённого мероприятия участником производится самоанализ. Продолжительность самоанализа – до 3 минут. Ссылка на видеозапись совместной деятельности с детьми и самоанализ направляется в МАУ ЦСОиРО на адрес электронной почты: yakusheva.o.l@yandex.ru накануне утвержденного по графику дня.

Тему урока / занятия / совместной деятельности с детьми, возрастной и количественный состав группы обучающихся определяется участником самостоятельно (в соответствии с календарно – тематическим планированием).

-Технологическая карта урока / занятия / совместной деятельности оформляется участником в соответствии с требованиями к оформлению (п.10, формы 3, 4) и направляется МАУ ЦСОиРО на адрес электронной почты: yakusheva.o.l@yandex.ru (номинация «Бригантина «Детство»), voroninae.a@yandex.ru (номинации «Клипер «Отважный» и «Корвет «Талант»), kladova.is@yandex.ru (номинации «Каравелла «Навигатор» и «Фрегат «Лидер») накануне утвержденного по графику дня.

-Мастер – класс (педагог-психолог – для родителей, все остальные участники – для педагогов) – публичная демонстрация профессиональных достижений педагога (технологий, методов, эффективных приёмов). Продолжительность мастер-класса – 20 минут. Тема мастер-класса формулируется участниками самостоятельно. В содержании должно учитываться общее направление Конкурса (п.1.5.). Количественный состав фокус группы – не менее 8 человек.

Проводятся очно в образовательном учреждении конкурсанта. Ссылка на видеозапись мастер – класса направляется в МАУ ЦСОиРО на адрес электронной почты: yakusheva.o.l@yandex.ru (номинация «Бригантина «Детство»), voroninae.a@yandex.ru (номинации «Клипер «Отважный» и «Корвет



«Талант»), kladova.is@yandex.ru (номинации «Каравелла «Навигатор» и «Фрегат «Лидер») накануне утвержденного по графику дня.

-Методический семинар (для номинации «Бригантина «Детство», «Корвет «Талант»). Данный вид испытания носит дискуссионный характер. Общую методическую тему семинара участники получают накануне конкурсного испытания (не позднее 17.00 часов), конкретную проблемную задачу в рамках темы, требующую решения, - за 30 минут до начала мероприятия. В ходе семинара каждый участник представляет доклад по теме с включением своего варианта решения педагогической проблемы (выступление до 10 минут), а также получает возможность прокомментировать выступления и задать вопросы другим Конкурсантам. Использование интернет – ресурсов при подготовке к испытанию (30 минут до начала мероприятия) запрещено. Методический семинар проводится по форме удаленной конференцсвязи по утвержденному графику. Накануне проведения конкурсного испытания участника будет направлена ссылка и идентификатор конференции. Порядок выступления – в соответствии с жеребьевкой.

5.2.Конкурсные испытания для номинации «Фрегат «Лидер»:

-Питч «Моя профессиональная позиция» - творческая презентация своей профессиональной позиции. Основная задача питча – вызвать интерес аудитории к конкурсанту, как профессионалу, и сделать так, чтобы коллеги сразу поняли, чем он занимается и может быть им практически полезен. Продолжительность питча - до 5 минут. Порядок выступления – в соответствии с жеребьевкой.

-Презентация управленческого проекта. Участник представляет управленческий проект, разработанный для решения актуальных задач ОО. Регламент защиты – выступление до 20 минут, ответы на вопросы жюри – до 10 минут.

-«Работа с командой». Участник с командой ОО в течение 2-х часов решает предложенную Оргкомитетом управленческую задачу, затем презентует решение команды. Время выступления до 15 минут. Конкурсное испытание проходит в непосредственном присутствии членов жюри.

-Импровизированное эссе на заданную тему. Тема эссе объявляется непосредственно перед началом испытания. Продолжительность подготовки эссе - 30 минут, продолжительность выступления – до 5 минут, ответов на вопросы жюри – до 5 минут. Использование интернет – ресурсов в процессе подготовки запрещено.

6. Критерии оценивания конкурсных заданий

Критерии оценивания	Баллы
Конкурсные испытания заочного тура	
Видеозаписи урока/занятия/совместной деятельности	
Совместное целеполагание и планирование деятельности	2
Наличие проблемы как основы мотивации и привлекательность учебного материала	2
Достижение планируемых результатов	1
Логика организации учебно – познавательной деятельности	1
Целесообразность использования информационно – коммуникативных технологий	1
Практико-ориентированное содержание и формы организации деятельности	2
Стимулирование самостоятельности и инициативности детей	2
Наличие этапов мотивации и рефлексии	2
Максимальное количество баллов	13
Видеозапись мероприятия с коллективом	
Измеримость цели и достижение планируемых результатов	2
Оригинальность содержания мероприятия	1
Логика и технологичность представленных методических решений	2
Психологический климат и активное взаимодействие участников мероприятия	2
Практическая направленность содержания	1
Соответствие мероприятия заявленному формату	1
Наличие этапов мотивации и рефлексии	2
Максимальное количество баллов	11
Конкурсные испытания очного тура	
Питч «Моя профессиональная позиция»	
Оригинальность и культура самопрезентации	3
Понимание ценностных ориентиров современной систем образования и наличие профессиональной позиции	2
Понимание и самопрезентация смысла собственной педагогической деятельности (навыки самоанализа педагогической деятельности)	3
Представление способов решения педагогических задач	2
Перспективы профессионального развития / саморазвития	2
Открытые коммуникации, побуждающие к внутреннему диалогу аудитории	3
Максимальное количество баллов	15

Методический семинар	
Наличие аргументации позиции	1
Взаимодействие с оппонентами в ходе дискуссии и коммуникационная культура	2
Нестандартность предлагаемых решений и творческий подход к презентации материала	2
Информационная и языковая грамотность (понимание современных тенденций образования, знание нормативно – правовой базы, профессиональный кругозор)	3
Максимальное количество баллов	8
Мастер – класс	
Раскрытие методической линии, заявленной в ходе Конкурса	1
Актуальность и методическое обоснование предлагаемых способов, приемов, методов обучения, воспитания (значимость методической проблемы для образования, понимание целей, задач и ожидаемых результатов)	2
Глубина и широта понимания темы. Грамотное использование понятийного аппарата и научного языка	2
Практическая ценность и универсальность демонстрируемого опыта	2
Интерактивность взаимодействия, в т.ч. обратная связь в работе с участниками мастер – класса, вовлечение аудитории в деятельность	3
Психологический климат, мотивационная составляющая	2
Результативность, продуктивность деятельности	2
Инновационность (использование современных технологий и форм организации деятельности)	1
Общая культура речи (речь, манера поведения, внешний вид) и профессиональная эрудиция, способность к импровизации	1
Максимальное количество баллов	16
Урок	
Обоснованность выбранной технологии для достижения результата	3
Задания на формирование меапредметных умений, межпредменных связей	3
Использование приемов мотивации и целеполагания	2
Стиль и формы педагогического взаимодействия	2
Вовлеченность учеников в деятельность на уроке	3
Дифференцированный подход	3
Обратная связь, использование критериального оценивания, наличие само- и взаимооценивания обучающихся)	3
Управление организацией учебной деятельности	1

Соответствие оформления технологической карты требованиям	1
Максимальное количество баллов	21
Занятие (УДО)	
Раскрытие методической линии, обозначенной в ходе Конкурса	1
Наличие проблемной ситуации как основы мотивационной составляющей	1
Совместное целеполагание и планирование деятельности	2
Развитие позитивного отношения обучающихся к базовым общественным ценностям.	1
Логическая связь этапов урока / занятия	1
Использование методов и приёмов формирования универсальных учебных действий	1
Дифференцированный подход	1
Достижение планируемых результатов	1
Рефлексия (обратная связь, использование критериального оценивания, наличие само – и взаимооценивания обучающихся)	3
Эффективность и целесообразность использования информационно – коммуникационных технологий, инфографики	2
Практико – ориентированное содержание и формы организации деятельности	2
Объективность анализа урока/занятия, умение четко и кратко отвечать на поставленные вопросы жюри	2
Соответствие оформления технологической карты требованиям	1
Максимальное количество баллов	19
Совместная деятельность с детьми	
Раскрытие методической линии, заявленной в ходе методического семинара	1
Обоснованность, реальность, конкретность и измеримость целей совместной деятельности	3
Адекватность поставленной цели предлагаемому содержанию, используемым методам и приемам, их соответствие заявленному возрасту	3
Умение заинтересовать группу детей выбранным содержанием и поддерживать их интерес на протяжении всей совместной деятельности	2
Оригинальность организации и выбора содержания совместной деятельности, соответствие организационной	2

формы сущностным характеристикам совместной деятельности	
Организация взаимодействия детей группы, адекватность стиля взаимодействия	3
Поддержка самостоятельности и инициативности детей в ходе совместной деятельности	3
Адекватное реагирование на возникшие ситуации, способность к экспромту	2
Объективность анализа совместной деятельности	2
Соответствие оформления технологической карты требованиям	1
Максимальное количество баллов	22
Метапредметное испытание – педагогический дискурс	
Понимание современных тенденций развития образования, владение нормативно – правовой базой	2
Наличие собственной позиции по теме	1
Логичность и структурированность выступления	1
Оригинальность раскрытия темы	1
Умение удерживать внимание аудитории	2
Содержательность ответов на вопросы жюри	2
Максимальное количество баллов	9
Презентация управленческого проекта	
Практическая ценность представленного опыта	1
Соответствие целей и задач планируемым результатам.	2
Наличие системы мониторинга результативности	1
Ресурсное обеспечение реализации проекта	2
Оценка рисков, наличие антикризисных мероприятий	2
Показатели эффективности проекта	2
Максимальное количество баллов	10
Работа с командой	
Постановка членами команды задач, работающих на реализацию общей цели	1
Делегирование ответственности и полномочий на уровень команды	1
Применение методов группового принятия решений	2
Инновационность (новизна, оригинальность идей и содержания)	3
Решение поставленных перед командой задач	1
Командное взаимодействие	3
Наличие продукта работы группы	2

Презентационность (культура предъявления решения, качество взаимодействия с аудиторией)	2
Максимальное количество баллов	15
Конкурсное испытание – импровизированное эссе	
Понимание современных тенденций развития образования, владение нормативно – правовой базой	2
Наличие собственной позиции по теме	1
Логичность и структурированность выступления	1
Оригинальность раскрытия темы	1
Умение удерживать внимание аудитории	2
Содержательность ответов на вопросы жюри	2
Максимальное количество баллов	9

Члены жюри имеют право в каждом конкурсном испытании присудить один бонусный балл одному участнику с обязательным письменным обоснованием.

7. Награждение участников и призеров муниципального этапа Конкурса

7.1. Награждение участников, призеров и победителей проводится на церемонии закрытия Конкурса в торжественной обстановке.

7.2. Всем участникам Конкурса вручаются сертификаты участников.

7.3. Всем победителям и призёрам Конкурса вручаются дипломы и призы.

7.4. Организаторы Конкурса и социальные партнеры могут устанавливать свои поощрительные призы.

7.5. Руководители и педагоги, занявшие призовые места (1, 2, 3), становятся кандидатами в муниципальную сборную участников краевого этапа Всероссийского конкурса «Учитель года – 2022».

7.6. По итогам муниципального этапа Конкурса в номинациях могут отсутствовать призёры.

8. Требования к оформлению и представлению материалов Конкурса

8.1. Для текстовых файлов необходимо использовать формат бумаги А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – одинарный.

8.2. Требования к материалам, предоставляемым по электронной почте:

В строке «Тема сообщения» указать следующие данные: название Конкурса, номер номинации (п.2) согласно Положению, ФИО конкурсанта. Например, «Паруса успеха» – «Бригантина «Детство» – Петрова М.И.

8.3. Материалы, подготовленные с нарушениями требований, к рассмотрению не принимаются.



9. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение Конкурса и размещение информационных материалов на сайте осуществляет МАУ ЦСОиРО.

Проведение очных конкурсных испытаний сопровождается видеотрансляцией в группе МАУ ЦСОиРО ВКонтакте (<https://vk.com/public189014004>).

10. Методические рекомендации по оформлению документов

Формы документов:

Форма 1

В оргкомитет конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2020»
(муниципальный уровень)

СОГЛАСИЕ НА УЧАСТИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном этапе конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха – 2021» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса, а также использование данных в некоммерческих целях для размещения в интернете, буклетах, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки, на использование оргкомитетом Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс, на официальном сайте МАУ ЦСОиРО; при подготовке методических и презентационных материалов Конкурса, при проведении методических мероприятий разного уровня.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(ФИО участника)

Регистрационный номер _____

Дата поступления _____

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**участника муниципального конкурса педагогического мастерства
«Паруса успеха – 2021»**

Номинация _____

ФИО участника _____

1. Общие сведения	
Название города	
Дата рождения	
Место рождения	
2. Профессиональная деятельность	
Должность	
Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Классное руководство в настоящее время (указать в каком классе)	
3. Образование	
Образование (название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Дополнительное профессиональное образование за последние 3 года (наименование образовательных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их получения)	
Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы	
Знание иностранных языков (укажите каких, какова степень владения)	

4. Результаты педагогической деятельности (за последние 2 года)	
Наличие среди учащихся (воспитанников) победителей олимпиад, конкурсов, соревнований и др.	
Почетные звания, правительственные, отраслевые, общественные и международные награды (наименование и даты получения)	
5. Научно – методическая и общественная деятельность	
Участие в методической работе (уровень, форма)	
Формы диссеминации педагогического опыта (обобщение и распространение – публикации, выступления и др.)	
Участие в конкурсах профессионального мастерства (уровень, год участия, результат)	
Участие в разработке, апробации и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Семья	
Семейное положение	
Дети (укажите имя и возраст детей)	
7. Увлечения	
Хобби	
8. Контакты	
Рабочий адрес	(индекс)
Домашний адрес	(индекс)
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Адрес личного сайта в интернете (страницы, блога)	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	

Страховое свидетельство пенсионного фонда	
10. Профессиональные ценности	
Чему самому важному посредством своего предмета я обучаю своих учеников? (профессиональные ценности и интересы как основа опыта)	
Какую идею (послание) я хочу донести до педагогического сообщества края в конкурсе? (четкая формулировка профессиональных находок)	
Презентация опыта на конкурсе всегда коротка. Какие вопросы останутся у коллег для размышления после моего участия в конкурсе? (понимание вашего вклада в систему образования)	
Как я пойму, что участие в конкурсе поддерживает мой профессиональный рост? (определение критериев профессиональных изменений)	

Правильность и достоверность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(ФИО участника)

Технологическая карта урока

ФИО

педагога: _____

Должность: _____

Полное наименование ОУ: _____

Тема, вид: _____

Возраст детей: _____

Цель: _____

Планируемые достижения результатов: _____

Средства, оборудование: _____

Этапы урока, цель этапа	Планируемый результат этапа	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Интерактивная модель (У-О, О-О, ООО-ООО)

Приложение: образцы выполнения упражнений, заданий, тестов, наглядный материал.

Технологическая карта занятия/совместной деятельности с детьми

ФИО

педагога: _____

Должность: _____

Полное наименование ОУ: _____

Тема, вид: _____

Возраст детей: _____

Цель: _____

Планируемые достижения результатов: _____

Средства, оборудование: _____

Этапы деятельности, цель этапа	Планируемый результат этапа	Деятельность педагога	Деятельность детей	Интерактивная модель (П-Р, Р-Р, РРР-РРР)

Приложение: образцы выполнения упражнений, заданий, тестов, наглядный материал.

Приложение 2 к приказу
Управления образования
от 24.09.2021 № 04-01-03-738
«О проведении муниципального
конкурса педагогического мастерства
«Паруса успеха – 2021»

**Типовое Положение
о проведении институционального уровня
муниципального конкурса педагогического мастерства
«Паруса успеха»**

1. Общие положения

1.1. Организацию и проведение институционального уровня муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха» далее – Конкурс) осуществляет конкурсный оргкомитет образовательной организации (далее – ОО), списочный состав которого утверждается приказом руководителя ОО.

1.2. Финансирование Конкурса осуществляется из средств ОО.

1.3. Конкурс – открытое соревнование участников в педагогическом и управленческом профессионализме, в умении раскрыть секреты своего мастерства, выявить уникальность своего опыта, продемонстрировать свой индивидуальный педагогический стиль.

1.4. Цели конкурса – выявление талантливых педагогов, создание условий их профессионального развития, отбор участников муниципального конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха».

1.5. Тема Конкурса институционального уровня совпадает с темой муниципального уровня Конкурса педагогического мастерства «Паруса успеха».

1.6. Для организации и проведения Конкурса приказом руководителя ОО формируется Оргкомитет ОО.

2. Номинации конкурса

Номинации Конкурса отражают уровень и вид образования, специфику ОО:

2.1. Педагог дошкольного образовательного учреждения (воспитатель)

2.2. Педагог узкого профиля дошкольного образовательного учреждения (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель – логопед, учитель – дефектолог, педагог – психолог).

2.3. Учитель (учитель начальных классов, учитель – предметник).

2.4. Педагог дополнительного образования (педагог дополнительного образования, педагог – организатор общеобразовательного, дошкольного образовательного учреждения, учреждения дополнительного образования).



2.5. Специалист в области воспитания (классный руководитель, старший вожатый, социальный педагог, педагог – психолог).

2.6. Педагог специального (коррекционного) образования (учитель – дефектолог, учитель – логопед, учитель, работающий с детьми с ОВЗ).

2.7. Лидер образовательной организации (руководитель ОО, заместитель руководителя).

3. Время и порядок проведения Конкурса

3.1. Институциональный уровень Конкурса проводится в период с 25.09.2021 до 29.10.2021 в образовательных организациях.

3.2. Сроки предоставления заявок на участие в Конкурсе институционального уровня, требования к составу и оформлению документов устанавливаются ОО.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Конкурс проводится один раз в год Оргкомитетом ОО в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Для экспертной оценки выполнения конкурсных заданий Оргкомитетом ОО формируется жюри. В состав жюри Конкурса могут входить педагогические работники ОО, учащиеся, родители и ветераны педагогического труда.

4.3. Оргкомитет ОО определяет порядок проведения Конкурса, состав конкурсных испытаний. В число обязательных конкурсных испытаний должны войти мастер-класс (видеозапись или сценарий) и урок/занятие/совместная деятельность с детьми / мероприятие с коллективом с самоанализом (видеозапись, технологическая карта).

Критерии оценивания обязательных конкурсных испытаний регламентируются настоящим Положением.

5. Критерии оценивания конкурсных испытаний – см. критерии муниципального этапа Конкурса

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Порядок награждения участников, призёров и победителей определяет Оргкомитет ОО.

6.2. Руководители и педагоги, ставшие победителями Конкурса, становятся участниками муниципального этапа Конкурса «Паруса успеха».

6.3. Для участия в Конкурсе муниципального уровня документы предоставляются в МАУ ЦСОиРО в соответствии с Положением о проведении муниципального конкурса «Паруса успеха».

Приложение 3 к приказу
Управления образования

от №

«О проведении муниципального
конкурса педагогического мастерства
«Паруса успеха – 2021»

**Состав оргкомитета конкурса
педагогического мастерства «Паруса успеха»**

№ п/п	ФИО	Учреждение	Должность
1	Моисеев Александр Олегович	Управление образования	И.о. начальника
2	Ельцов Алексей Анатольевич	Управление образования	Заместитель начальника
3	Потехина Екатерина Николаевна	Управление образования	Заместитель начальника
4	Суханова Елена Владимировна	МАУ ЦСОиРО	Директор
5	Быданова Елена Владимировна	МАУ ЦСОиРО	Заместитель директора
6	Кладова Ирина Сергеевна	МАУ ЦСОиРО	Заведующий отделом
7	Воронина Евгения Александровна	МАУ ЦСОиРО	Методист
8	Якушева Ольга Львовна	МАУ ЦСОиРО	Методист





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.02.2022 № 04-01-03-148

**Об организации обучения
на курсах повышения
квалификации по программе
«Разработка рабочей программы
воспитания в дошкольной
образовательной организации»**

С целью обеспечения качества образования, повышения профессионального уровня заместителей заведующих по ВМР, педагогов дошкольных образовательных учреждений, структурных подразделений «Детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение заместителей заведующих по ВМР, педагогов дошкольных образовательных учреждений, структурных подразделений «Детский сад» на курсах повышения квалификации по программе «Разработка рабочей программы воспитания в дошкольной образовательной организации» в объеме 16 часов в очно – заочном формате с применением дистанционных образовательных технологий с 03.02.2022 по 04.02.2022 с 10.00 часов до 16.00 часов (поставщик – автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Карьера и образование»).

2. Направить на обучение на данных курсах следующих работников образовательных учреждений:

- Сухову Юлию Леонидовну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 3»;

- Малкову Татьяну Юрьевну, заведующего МАДОУ «Детский сад № 4»;

- Титову Ольгу Владимировну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 4»;

- Тимину Ольгу Расиловну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 6»;

- Репину Елену Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 11»;



- Бражкину Юлию Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 14»;
- Шефер Любовь Леонидовну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 17»;
- Кириллову Нину Валентиновну, педагога-психолога «Детский сад № 17»;
- Шеину Светлану Анатольевну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 24»;
- Отрубину Лилию Ивановну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 37»;
- Кустову Ларису Анатольевну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 38»;
- Анищенко Татьяну Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 44»;
- Попову Ольгу Викторовну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 49»;
- Топал Надежду Николаевну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 49»;
- Шеину Надежду Ивановну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 56»;
- Шустову Марину Александровну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 58»;
- Колпакову Надежду Аркадьевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 66»;
- Скиба Алену Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 67»;
- Корнилову Елену Валерьевну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 68»;
- Сивцеву Татьяну Владимировну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 68»;
- Якимову Олесю Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 72»;
- Мальцеву Татьяну Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 73»;
- Пахолкину Наталью Васильевну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 78»;
- Шляпину Ирину Владимировну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 80»;
- Дыкун Ирину Валерьевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 86»;
- Рындину Ольгу Николаевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 86»;
- Денисову Татьяну Леонидовну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 90»;

-Ракину Любовь Владимировну, воспитателя МАДОУ «Детский сад № 90»;

-Васильеву Светлану Николаевну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад № 92»;

-Уразбахтину Юлию Сергеевну, старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 92»;

-Калинину Юлию Александровну, заместителя заведующего по ВМР МАДОУ «Детский сад «Радуга»;

-Платонову Анастасию Павловну, воспитателя МАДОУ «Детский сад «Радуга».

3. Ответственность за обучение на курсах возложить на руководителей образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Суханову Е.В., директора МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования».

И.о.начальника управления



А.О. Моисеев

Е.В. Суханова

