



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРОД БЕРЕЗНИКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

06.03.2025 № 04-01-03-294
.....

**Об утверждении Политики
в отношении обработки
персональных данных**

В соответствии со статьями 18.1 и 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую «Политику Управления образования администрации города Березники в отношении обработки персональных данных» (далее - Политика) (приложение 1).

2. Утвердить прилагаемые Правила рассмотрения обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей в Управление образования администрации города Березники (далее - Правила) (приложение 2).

3. Ответственному за организацию обработки персональных данных, ведущему специалисту сектора документооборота и организационной работы управления образования Свиреповой Е.Н., организовать учет обращений и запросов субъектов персональных данных о выполнении их законных прав при обработке персональных данных и ведение, согласно Правилам, соответствующего журнала.

4. Главному специалисту сектора развития и жизнеобеспечения деятельности управления образования Антроповой Н.Г. обеспечить размещение Политики и Правил на официальном сайте Управления образования администрации города Березники.

5. Ответственному за организацию обработки персональных данных, ведущему специалисту сектора документооборота и организационной работы управления образования Свиреповой Е.Н., организовать ознакомление с Политикой и Правилами всех

сотрудников Управления образования администрации
города Березники под подпись.

6. Контроль за исполнением приказа возложить
на заместителя начальника управления образования Халиулину Т.В.

И.о. начальника управления



Т.В. Халиулина



Приложение 1 к приказу
начальника управления
образования

от 06.03.2025 № 04-01-03-294
«Об утверждении Политики
в отношении обработки
персональных данных»

ПОЛИТИКА

Управления образования администрации
города Березники в отношении обработки
персональных данных

1. Общие положения

Основные понятия, используемые в Политике Управления образования администрации города Березники в отношении обработки персональных данных (далее - Политика):

-персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

-оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящего документа под оператором подразумевается Управление образования администрации города Березники (далее - Оператор, Управление);

-обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

-автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

-распространение персональных данных - действия,

направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

-предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

-блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

-уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

-обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

-информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

-трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

-безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, при котором обеспечены их конфиденциальность, доступность и целостность;

-конфиденциальность персональных данных - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

-целостность персональных данных - состояние персональных данных, при котором отсутствует любое их изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно оператором, имеющим на это право;

-доступность персональных данных – состояние персональных данных, при котором субъекты, имеющие права доступа к персональным данным, могут реализовать беспрепятственно это право.

Согласно действующему законодательству Российской Федерации Управление для достижения целей своей деятельности

имеет право осуществлять обработку персональных данных как оператор персональных данных.

При обработке персональных данных Управление обязуется:

-соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-принимать необходимые правовые, организационные и технические меры, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

-соблюдать безопасность, в том числе конфиденциальность персональных данных.

Согласно действующему законодательству Российской Федерации субъект персональных данных имеет право:

-на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;

-требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.Сведения об операторе персональных данных

Наименование: Управление образования администрации города Березники

ИНН: 5911000580

Адрес:618419, Пермский край, г.Березники, ул. Ломоносова, д. 60, телефон: 8 (3424) 20 11 89.

Электронная почта: e-mail: obrazovanie@berezniki.permkrai.ru.

Адрес сайта: <http://kvoberezn.perm.ru>.

В реестре операторов персональных данных под регистрационным номером 08-0009678.

3.Цели сбора персональных данных

Обработка персональных данных Управлением ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Цели сбора и обработки персональных данных определяются исходя из задач, решаемых Управлением в рамках своей деятельности и полномочий, определенных в Положении об Управлении образования администрации города Березники, утвержденном Решением Березниковской городской думы от 29.06.2020 № 759 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации города Березники».

Управление, в рамках решения задач автоматизации обработки информации при организации работы сферы образования города Березники осуществляет обработку, включая сбор персональных данных с целью:

1. Организации дошкольного, общего и дополнительного образования;

2. Организации государственной итоговой аттестации обучающихся (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ);

3. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на внутриведомственном учете группы риска социально опасного положения и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и членов их семей;

4. Осуществление хозяйственной, закупочной и прочих видов деятельности, направленных на обеспечение функционирования Управления и реализации его полномочий в соответствии с Положением об Управлении образования администрации города Березники;

5. Работы с обращениями граждан;

6. Установления с пользователями официального сайта Управления <http://kvoberezn.perm.ru> обратной связи.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Управление осуществляет обработку персональных данных.

Основными правовыми актами, в соответствии с которыми Управление осуществляет обработку персональных данных являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного

страхования»;

-Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

-Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Семейный кодекс Российской Федерации, от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

-Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Положение об Управлении образования администрации г. Березники, утвержденное Решением Березниковской городской думы от 29.06.2020 № 759;

-договоры, заключаемые между Управлением и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, субъектами персональных данных;

-согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Управления).

5. Объем, категории и сроки обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Содержание и объем собираемых и обрабатываемых Управлением персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Управление не осуществляет сбор и обработку персональных данных являющихся избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

В рамках своей деятельности Управление не обрабатывает биометрические категории персональных данных.

В Управлении осуществляется обработка общедоступных

персональных данных. Персональные данные становятся общедоступными исключительно на основании согласия на это субъекта персональных данных.

В Управлении не осуществляется обезличивание персональных данных.

К категориям субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Управлении относятся:

1. Работники Управления, бывшие работники, родственники работников, а также их представители;

2. Несовершеннолетние и их родители (законные представители);

3. Руководители подведомственных учреждений города Березники;

4. Члены государственной экзаменационной комиссии, работники пунктов приема экзаменов;

5. Несовершеннолетние дети, находящиеся на внутриведомственном учете группы риска социально опасного положения и оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, и члены их семей;

6. Граждане, реализующие право на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления;

7. Пользователи официального сайта Управления образования администрации города <http://kvoberezn.perm.ru>.

С целью организации дошкольного, общего и дополнительного образования в Управлении обрабатываются, в том числе с использованием информационных систем, следующие категории персональных данных:

- персональные данные обучающихся: фамилия; имя; отчество; серия документа; номер документа; дата рождения; пол; гражданство; СНИЛС; реквизиты документа свидетельства о рождении; наименование образовательной организация; дата поступления ребенка в образовательное учреждение; наименование выпускной образовательной организация; класс; форма обучения; год поступления; год окончания; срок обучения; сведения содержащиеся в документе об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом; особенности развития и здоровья ребенка (сведения о нарушениях речи, слуха, зрения, опорно - двигательного аппарата и др.); реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии при зачислении в группы компенсирующей или оздоровительной направленности);

- сведения о родителях (представителях): фамилия; имя; отчество; номер телефона; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес

проживания, (почтовый адрес); банковские реквизиты; сведения о документе удостоверяющем личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя; реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя; реквизиты документа об усыновлении (попечительстве) ребенка; реквизиты документа об установлении отцовства; реквизиты документа о заключении брака родителем; реквизиты документа о расторжении брака родителем; реквизиты документа об изменении фамилии;

-сведения о руководителях подведомственных учреждений города: фамилия; имя; отчество; телефон; электронная почта; должность.

С целью организации государственной итоговой аттестации обучающихся (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) в Управлении обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; сведения о документе удостоверяющем личность; год рождения; пол; телефон; электронная почта; СНИЛС; место работы; уровень профессионального образования; квалификация; должность; должность в пункте приема экзамена; прикреплен к пункту приема экзамена; общий педагогический стаж; предметная специализация.

С целью обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на внутриведомственном учете группы риска социально опасного положения и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и членов их семей в Управлении обрабатываются следующие категории персональных данных:

-сведения о детях: фамилия; имя; отчество; пол; гражданство; дата рождения; место рождения; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о документе удостоверяющем личность; место жительства;

-сведения о членах семьи и лицах проживающих или зарегистрированных по адресу проживания или регистрации несовершеннолетних: фамилия, имя; отчество, социальный статус, специальность, профессия (должность), сведения об образовании, место работы.

С целью осуществления хозяйственной, закупочной и прочих видов деятельности, направленных на обеспечение функционирования Управления, в Управлении обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы (наименование организации или индивидуального предпринимателя); адрес места работы; ИНН; должность; телефон; электронная почта; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного

счета; должность; место работы (наименование организации или индивидуального предпринимателя); адрес места работы.

С целью организации работы с обращениями граждан в Управлении обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; почтовый адрес; адрес электронной почты; иные персональные данные указанные в обращении или приложениях к обращению.

С целью установления с пользователями официального сайта Управления <http://kvoberezn.perm.ru> обратной связи в Управлении обрабатываются фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, прочие категории персональных данных, содержащиеся в прикрепленных к обращению (вопросу) файлах.

В Управлении установлены следующие сроки обработки персональных данных, исходя из целей обработки персональных данных:

Цели обработки	Срок обработки
Осуществление трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений	75 лет
С целью организации дошкольного, общего и дополнительного образования	5 лет
С целью организации государственной итоговой аттестации обучающихся (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)	5 лет
С целью обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и членов их семей	75 лет
Осуществление хозяйственной, закупочной и прочих видов деятельности, направленных на обеспечение функционирования организации	6 лет
Организации работы с обращениями граждан	5 лет
С целью установления обратной связи с пользователями официального сайта Управления http://kvoberezn.perm.ru	3 года

6.Порядок и условия обработки персональных данных

Управление в рамках своей деятельности осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка

персональных данных включает: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами, Пермского края, города Березники Управление осуществляет передачу персональных данных третьим лицам:

1.С целью организации дошкольного, общего и дополнительного образования (получение и передача персональных данных):

- дошкольные образовательные учреждения;
- общеобразовательные учреждения;
- учреждения дополнительного образования;

2.С целью организации государственной итоговой аттестации обучающихся (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) (получение и передача персональных данных):

- подведомственные общеобразовательные учреждения;

3.С целью обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и членов их семей (получение и передача персональных данных):

- Отдел МВД России по Березниковскому городскому округу;
- Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Муниципального округа город Березники Пермского края;

1.С целью осуществления хозяйственной, закупочной и прочих видов деятельности, направленных на обеспечение функционирования организации, контрагентам могут предоставляться персональные (контактные данные специалистов по закупкам, персональные данные материально ответственных лиц).

2.С целью реализации прав граждан на обращение в государственные органы:

- орган государственной власти, орган местного самоуправления, должностные лица.

3.С целью проведения расследований - в правоохранительные органы, иным уполномоченным органам в случаях, выявления фактов в которых усматриваются признаки преступления или правонарушения, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

При сборе персональных данных Управление, в соответствии с ч.5 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных», обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Передача персональных данных за пределы Российской Федерации (трансграничная передача) не осуществляется.

Управление соблюдает требования конфиденциальности персональных данных, установленных ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

С целью обеспечения безопасности персональных данных (обеспечения конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных) Управление соблюдает правовые и принимает организационные и технические меры, предусмотренные ст. 18.1 и ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных,

а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

-контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

-оценкой вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения безопасности персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых мер;

-ознакомлением работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучением указанных работников;

-прекращением обработки персональных данных вследствие достижения целей обработки персональных данных, истечения срока действия согласия или отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление факта неправомерной обработки персональных данных;

-хранением персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Сотрудники Управления, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя, Управление, на безвозмездной основе, предоставляет информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту

персональных данных, а также предоставляет субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. Управление имеет право, отказать в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, при этом предоставив мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч.8 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа.

Реализация прав субъектов персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных осуществляется в соответствии с «Правилами рассмотрения запросов и обращений субъектов персональных данных».

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Управление осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Управление осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Управление на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Управлением или лицом, действующим по поручению Управления, Управление в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Управления. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Управление в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Управление обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации, а обработка прекращается, соответственно.

При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- Управление не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между Управлением и субъектом персональных данных.

8. Заключительные положения.

Настоящая Политика утверждается начальником Управления образования администрации города Березники.

Политика обязательна для соблюдения всеми сотрудниками Управления и подлежит доведению до всех сотрудников и заинтересованных лиц, и опубликованию на официальном сайте

Управления.

Контроль за соблюдением Политики осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в Управлении.



ПРАВИЛА

рассмотрения обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей

Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в Управление образования администрации города Березники (далее – Управление) разработаны в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение следующих сведений:

- подтверждение факта обработки персональных данных Управлением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Управлением способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Управления, сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Управлением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации

от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

-наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Управления, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

-информацию о способах реализации Управлением необходимых и достаточных мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; иные сведения, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных вправе требовать от Управления уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.2.Сведения, указанные в п. 1.1, должны быть предоставлены Управлением субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.3.Сведения, указанные в п. 1.1, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Управлением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Управлением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом

подтверждающие факт обработки персональных данных Управлением, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление предоставляет сведения, указанные в п. 1.1, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

1.4.В случае, если сведения, указанные в п.1.1, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Управление или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 1.1, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

1.5.Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Управление или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.1.1, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 настоящей статьи, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящей статьи, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

1.6.Управление вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 1.4 и 1.5. Такой отказ должен быть мотивированным. Управление обязано представить доказательства обоснованности отказа в выполнении повторного запроса.

2. Обязанности при обращении субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

2.1. Управление обязано сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Управлением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

2.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Управление обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Управлением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Управление обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными,

неточными или неактуальными, Управление обязано внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Управление обязано уничтожить такие персональные данные. Управление обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

2.3. Управление обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Управление в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

2.4. Обращения и запросы субъектов персональных данных подлежат обязательному учету в Журнале учета обращений и запросов субъектов персональных данных о выполнении их законных прав, при обработке персональных данных, согласно Приложению к данным Правилам.

3. Ограничения на право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

3.1. В соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими

субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

-обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

-доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

-обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

Приложение к Правилам

ЖУРНАЛ
учета обращений и запросов субъектов персональных данных о выполнении их законных прав,
при обработке персональных данных

№ п/п	Дата обращения или запроса	ФИО субъекта персональных данных	Цель	Дата исполнения	ФИО исполнителя	Подпись субъекта персональных данных или его представителя или отметка об отправке почтой

